



Protokoll zur Vorstandssitzung am 08. Januar 2026

Datum: 08.01.2026
Ort.: Vereinsheim, Rangsdorfer Weg 16, 15827 Blankenfelde-Mahlow
Beginn: 19:30 Uhr
Ende: 22:30 Uhr
Anwesend: Stephan Klein, Jürgen Hofsommer, Karin Hofsommer, Kirsten Aufreiter, Nora Neubauer (VB), Sascha Fries, Uwe Edelmann, Markus Zehnpfennig, (alle FB), Stefan Bombich, Nadine Schley (beide HB), Tobias Henschke, Marcel Sommer (beide TT), Anke Heinz (Gymnastik), Ines Karuseit

Entschuldigt: -

Beschlussfähigkeit des Vorstandes: ja

Sitzungsleiter: Stephan Klein

Protokollant: Ines Karuseit

Folgetermine: 12.01.2026 (18:30 Uhr) – BGB-Sitzung
12.02.2026 (18:00 Uhr) – Vorstandssitzung mit Einführung Campai
19.02.2026 (19:30 Uhr) – Vorstandssitzung mit Budgetplanung
05.03.2026 (19:30 Uhr) – Vorstandssitzung
20.03.2026 (19:00 Uhr) – Mitgliederversammlung
04.04.2026 – Osterfeier
23.04.2026 (19:30 Uhr) – Vorstandssitzung
21.05.2026 (19:30 Uhr (?)) – Vorstandssitzung mit Trainern
30.05.2026 – Erste Hilfe-Lehrgang
31.05.2026 – Erste Hilfe-Lehrgang
25.06.2026 (19:30 Uhr) – Vorstandssitzung
Der BGB-Vorstand spricht sich seine weiteren Sitzungen bis zur Mitgliederversammlung (Neuwahlen) noch im Detail ab.

Weitere langfristige Termine:

01.05.2026 – 40 Jahrfeier Fußball
13.06.2026 – 100 Jahrfeier Abteilung Handball

1 Eröffnung, Anträge und Festlegung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wurde mit Ergänzung der TOP 4 (nichtöffentlich) und TOP 2 genehmigt (Anlage 1)

TOP 2: Abnahme der Protokolle der letzten Sitzungen und Veröffentlichungen

TOP 3: Mitgliedswesen

TOP 4: Stand Digitalisierung (Einführung Vereinssoftware Campai)

TOP 5: Hauptamt, aktueller Stand, weitere Verfahrensweise

TOP 6: Finanzen (Abschluss und Budgetplanung)

TOP 7: Sonstiges

TOP 8: Nichtöffentlicher Teil der Vorstandssitzung

2 Abnahme des Protokolls der letzten Sitzungen

Das Protokoll zur Vorstandssitzung vom 07.11.2025 wurde einstimmig genehmigt.

Das Protokoll zur außerordentlichen Mitgliederversammlung vom 13.11.2025 wurde einstimmig genehmigt.

3 Mitgliedswesen

3.1 Aktuelle Mitgliederzahl

- Per 31.12.2025: Mitglieder: 890
Eintritte 2025: 137
Austritte 2. Halbjahr 2025: 90
- Wir haben 18 Trainer mit Lizenz.
- Der Einzug der Beiträge des 1. Halbjahres 2026 ist wegen der Umstellung der Vereinssoftware noch offen.
- Mitglieder ohne Nachweis erhalten keine Beitragsermäßigung, es wird der volle Beitrag eingezogen.

4 Stand Digitalisierung

4.1 Einführung der Vereinssoftware auf Campai

- Karin: Wir werden aufgrund der Dauer der Umstellung sowie Zeit für die notwendige Archivierung unserer Daten für 10 Jahre noch bis zum 04.02.2026 die Vereinssoftware MTH bezahlen.
- Kirsten: Sie hat alle Mitglieder erfasst und ist dabei, die Grunddaten anzulegen. Dabei hat sie Probleme, die Zuordnung auszuführen. Stephan unterstützt sie.
- Kirsten hat eine Liste mit allen Fördermitgliedern erstellt. Alle Abteilungsleiter/innen ordnen die Fördermitglieder ihren Abteilungen zu.
- Die Stammdaten sind in der neuen Vereinssoftware angelegt.
- Eine eigene Kommunikations-App ist inkludiert, mit der Informationen bzw. E-Mails verteilt werden können, wenn alle Mitglieder ihre E-Mail-Adresse hinterlegen:
 - E-Mailadresse des Mitgliedes für über 18-Jährige, sie sind volljährig.
 - E-Mailadresse der Eltern für unter 16-Jährige zur Information zu Mitgliederversammlung u.ä. Sie sind noch nicht volljährig.
 - E-Mailadresse des Mitgliedes zur Information zu Mitgliederversammlung u.ä , da sie teilnehmen können und der Eltern, da sie noch nicht volljährig sind.
- Die für den 29.01.2026 geplant Schulung wird daher auf den 12.02.2026 verlegt.

4.2 Budgetplanung mittels neuer Software

- In der Budgetplanung stehen für die Beiträge ausschließlich die zahlenden Mitglieder. Die betragsfrei gestellten Mitglieder werden nicht angegeben.
- Das Budget wird noch nicht über Campai geplant und verfolgt, geplant ist nächstes Jahr.

4.3 Health365 AC GmbH

- Die Ordnerstruktur wurde noch immer nicht aktualisiert. Auf Anfragen gibt es keine Antworten.
- Wir haben die Admin-Freigabe angefordert.
- Das Rechnungswesen ist nicht in Ordnung. Der BGB-Vorstand schreibt an die Geschäftsführung der Health365 AC GmbH.
- Tobias hat noch keinen Zugang zu Teams.

5 Hauptamt, aktueller Stand, weitere Verfahrensweise

- Stephan dankt für das entgegengebrachte Vertrauen mit seiner Wahl zum hauptamtlichen Mitarbeiter.
- Mitte Januar wird der Entwurf zum Arbeitsvertrag von den Rechtsanwälten vorliegen. Termin der Einstellung des Hauptamtlichen ist 01.03.2026.
- Karin hat Verbindung zum Steuerbüro der letzten Schatzmeisterin aufgenommen, welches Erfahrungen mit Vereinen hat. Es geht um die Lohnabrechnung.
- Es erfolgt eine Arbeitserfassung, die monatlich von Arbeitgeber und Arbeitnehmer zu unterschreiben ist.

6 Finanzen

- Karin und Stephan erläutern die Budgetplanung.
- Die Fördermittel für Handball – Ahlbeck wurden gezahlt.

7 Sonstiges

- **Schulung der Trainer zum Kinder- und Jugendschutz** fand am 12.12.2025 um 18:30 Uhr im Bürgerhaus „Bruno Taut“ in Dahlewitz statt. Es waren 18 Trainer unseres Vereins anwesend.
- Im nächsten Jahr werden **Erste-Hilfe-Kurse**, erweitert für spezifische Sportverletzungen, angeboten und dauern ca. 8 Stunden. Die Kurse werden bei uns am 30./31. Mai 2026 stattfinden. Der Wunsch sind 20 bis 40 Teilnehmer. Alle Trainer sollten, sofern sie keinen aktuellen Erste-Hilfe-Kurs absolviert haben, teilnehmen.
- Andreas Zink sollte ein Abschiedsgeschenk erhalten.
- **Sponsoring** haben Uwe und Stephan übernommen.
- Die Fußballer können mittwochs von 21:00 bis 22:00 Uhr in die kleine Halle zum Training.
- **Die Hallenzeiten gelten bis 21:30 Uhr, bis 22:00 Uhr sollten die Hallen verlassen sein.**

8 Nichtöffentlicher Teil der Vorstandssitzung

-

Dahlewitz, 11.01.2026

erstellt Ines Karusseit
Schriftführerin

bestätigt Stephan Klein
1. Vorsitzender des Vereines