



Protokoll zur Vorstandssitzung am 25. April 2024

Datum: 25.04.2024
Ort.: Vereinsheim Rangsdorfer Weg 16, 15827 Blankenfelde-Mahlow
Beginn: 19:30 Uhr
Ende: 22:25 Uhr
Anwesend: Stephan Klein, Jürgen Hofsommer, Karin Hofsommer, Ines Karusseit, Kirsten Aufreiter, Andreas Zink, Paul Krause, Nadine Schley, Nora Neubauer, Pascal Döscher
Entschuldigt: Uli Krüger, Manuel Hammer
Beschlussfähigkeit des Vorstandes: ja
Sitzungsleiter: Stephan Klein
Protokollant: Ines Karusseit
Folgetermine: 16.05.2024 (19:00 Uhr) – Sondersitzung Digitalisierung
03.06.2024 (18:30 Uhr) – Vorstandssitzung (BGB)
06.06.2024 (19:30 Uhr) – Vorstandssitzung mit Trainern

Termine Juleica – Weiterbildung für alle Jugendtrainer:

Rückläufer der Zertifikate vom KSB noch offen
Erste-Hilfe-Kurs – Februar/März 2024 in Abstimmung mit KSB

1 Eröffnung, Anträge und Festlegung der Tagesordnung

Tagesordnung wurde genehmigt.

2 Abnahme des Protokolls der letzten VS-Sitzungen

Die Genehmigung der Protokolle der letzten Sitzungen ist noch offen.

3 Mitgliedswesen

3.1 Aktuelle Mitgliederzahl

Per 17.04.2024: Mitglieder: 868
Eintritte 2024: 29
Austritte 1. Halbjahr 2024: 29

3.2 Mitgliedsbeiträge - Abstimmung über Ausschlüsse

- Beide Mahnungen wurden an säumige Zahler versandt. Bei 15 Mitgliedern sind der Beitrag oder die Mahngebühren noch offen.
- Abstimmung über die 6 Mitglieder mit fehlender Beitragszahlung: 5 Mitglieder wurden einstimmig ausgeschlossen, ein Mitglied erhält die noch verschobene 2. Mahnung wird geschrieben.
- Die Barzahler sind aufgeführt.
- Austritte werden nur mit gültiger Austrittserklärung akzeptiert. Zukünftig soll die Möglichkeit bestehen, Ein- und Austritte durch digitale Formulare auf unserer Internetseite ausfüllen zu können. Die Originalunterschrift ist dabei noch ein Problem. Die Formulare der Ein- und Austritte sollen dann automatisch an den Abteilungsleiter und Kirsten als Mitgliederverwaltung gesendet werden. Die Möglichkeiten der automatischen Authentifizierung über die E-Mail-Adresse sollen mit Health 365 geklärt werden und ein entsprechender Auftrag erteilt werden. V: Jürgen
- Kirsten möchte nur über mitglied@blau-weiss-dahlewitz.de angeschrieben werden.
- Führungszeugnisse und Ehrenkodex weiterhin offen, die Abteilungsleiter fragen bei den Trainern und

Übungsleitern nach.

- Fehlende Informationen an die Abteilungsleiter über Stand der Führungszeugnisse und Ehrenkodex – die Listen von Trainern und Ehrenkodex soll zusammengeführt werden. Karin und Kirsten senden ihre jeweiligen Listen an Stephan, der sich darum kümmert. Dazu ist ebenfalls die Besprechung auf der Digitalisierungssitzung am 16.05.2024 notwendig einschl. der Zugriffsrechte (die Abteilungsleiter erhalten Leseberechtigungen).
- Die Erneuerung bereits abgelaufener Lizenzen ist noch bis zum 31.03.2025 möglich.
- Kirsten und Stephan gleichen ihre Übersichten zu den Ehrungen ab.

4 Auswertung Mitgliederversammlung vom 22.03.2024

Stephan hat aus allen Abteilungen ein positives Feedback bekommen

Der Bürgermeister war überrascht, was wir alles tun.

Die noch offenen Berichte und Power Point Präsentationen bitte an Ines.

5 Antrag der Abteilung Tischtennis

Die Abteilung Tischtennis stellt einen Antrag auf einen Vereinsbus.

Paul begrüßt den Vorschlag auch wegen der Gleichbehandlung aller Fahrer. Er stimmt der Notwendigkeit der Anschaffung zu.

Karin hat, wie schon bei der Abstimmung im Juni 2021 „Bauchschmerzen“ wegen der Risiken der Behandlung des Autos und der Kostenrisiken bzgl. Reparatur und Wartung.

Nadine hat Bedenken wegen der vielen anderen Projekte, die gerade laufen.

Kirsten würde es probieren und schlägt vor, jemand anderen aus dem Umfeld außerhalb des Vorstandes zu finden, der sich mit dem Thema Vereinsbus beschäftigt.

Nora bringt aus ihrer Abteilung mit, dass Fahrgelder interessanter sind, da bei 40 Mannschaften im Verein 1 Bus nicht ausreichend ist.

Andreas empfiehlt einen echten Leasing-Vertrag, der die Servicekosten enthält.

Abstimmung, ob der Vereinsbus für den gesamten Verein angeschafft werden soll: einstimmig zugestimmt

Abstimmung über Prüfung, das Thema als dreiteiliges Projekt zu behandeln: 1) Fahrgeld, 2) Leasingvertrag und 3) Vereinsbus Fa. Brunner einschl. 2) und 3) mit einem oder mehreren Bussen: einstimmig zugestimmt. Die Bearbeiter/innen des Themas sollen mit Hilfe des Rekrutierungsteams gefunden werden.

6 Zukunft der Abteilung Fußball (aktueller Stand)

Paul und Uli legen zum 30.06.2024 ihr Amt nieder. Bisher gibt es noch keine/n Nachfolger.

Am 02.05.2024 findet eine Abteilungsversammlung statt. Die Einladung erfolgt über alle sozialen Kanäle.

Wir/Werden kein/e neuen Abteilungsleiter bis zum 30.06.2024 gefunden, dann muss ab dem 01.07.2024 a) sich der Vorstand kommissarisch darum kümmern, was aus Personal- und Zeitgründen sehr schwierig werden würde, oder b) sich die Abteilung auflösen.

7 Finanzen

- **Budgetverfolgung 2024:** Budgetverfolgung I. Quartal 2024 liegt in Teams vor
- **Jahresabschluss 2023:** Körperschaftssteuererklärung 2024 ist in Arbeit. Protokoll MV fehlt noch
- **Umsatzsteuererklärung 2024:** I. Quartal fertiggestellt, Zahlung an FA Luckenwalde erfolgt 998,82 €
- **Förderanträge:** von Gemeinde: 3.790,00 € liegt vor
von KSB-Ausbildungskosten: 700,00 € liegen vor
KSB Brandenburg: Sportjugend Teamfahrt HB ist beantragt Ergebnis noch offen
- **Strafen Fußball:** noch offen
- **Übungsleiterverträge:**
 - Name, Vorname,
 - Anschrift,
 - seit wann im Verein,
 - seit wann als Übungsleiter tätig,
 - mit oder ohne Lizenz**Bei Übungsleitern, die Kinder und Jugendliche trainieren, bitte an die Nachweise denken!**
- **Ausscheiden von Übungsleitern:** Es ist gemäß unterzeichnetem Übungsleitervertrag eine schriftliche Vertragskündigung erforderlich. Diese muss dem Abteilungsleiter zur Kenntnis gegeben werden und dieser

zeichnet oben rechts ab.

Beispiel:

„Hiermit kündige ich zum (halbe Saison, bzw. zum Ende der Saison möglich) meinen Übungsleitervertrag vom in der Abteilung....

Datum Unterschrift

8 Klubtalent – aktueller Stand, Auswertung der Abteilungen

- Mit den in der Umfrage gefunden zwei Mitgliedern, die sich bereit erklärt haben, im Bereich Personalwesen tätig zu sein, gibt es am 09.05.2024 einen On-boarding-Termin mit Klubtalent.
- Stephan erstellt für jede Abteilung die Auswertung der Vereinsumfrage und versendet sie an die Abteilungsleiter.
- Stephan gibt für alle den Coaching-Bereich von Klubtalent frei zum Beispiel für Themen „was tue ich, wenn der Trainer aufhört, wenn...“. Ein on-line-Termin zum Thema Elternarbeit/Elternsprechstunde findet am 15.05.2024 um 19:00 Uhr statt.
- Für die Abteilungen wird wie folgt weiter vorgegangen:
 1. Einführung der beiden Mitglieder im Bereich Personalwesen
 2. Rekrutierung der potentiellen ehrenamtlichen und Entscheidung, ob sie für den Gesamtverein oder eine Abteilung arbeiten wollen
 3. Priorisierung der Arbeiten/Aufgaben in den Abteilungen bzw. mit den Abteilungsleitern
 4. Erstellung von Leitfäden für alle Vorgänge in den Abteilungen

9 Arbeiten mit Teams

- Am Donnerstag, 16.05.2024 wird es eine Sondersitzung um 19:00 Uhr im Vereinsheim geben zur einheitlichen Verwendung und Datenablage bei Teams mit Theresa oder Peer von Health 365 und folgenden Themen:
 - Daten hoch und herunter laden
 - Wo steht was?
 - automatische Weiterleitung der E-Mails nach Schlagworten, z.B. „Kündigung“ an Kirsten, wenn dieses möglich ist.
 - Dateiablage: Nora hat eine neue Ordnerstruktur entworfen.

10 Sportstätten/Baumaßnahmen

10.1 Kunstrasenplatz

- Die Ausschreibung ist in Gang. Der letzte Stempel auf der Baugenehmigung erfolgte.
- Der Bau muss dieses Jahr erfolgen und die Abnahme muss bis 31.12.2024 abgeschlossen sein.

10.2 Vereinsstammtisch

- Im Mai werden die Hallenzeiten neu vergeben vor allem wegen der Schließung und Neubau der Halle in der Karl-Liebknecht-Straße.
- Ab 2025 soll es keine Hallenkosten mehr geben, jedoch auch keine allgemeinen Zuschüsse mehr.

10.3 Bau- und Erhaltungsmaßnahmen / Technikteam

Das Technik-Team hat neben den laufenden und regelmäßigen Arbeiten, wie u.a. Mülleimer leeren, Platzordnung herstellen, monatlich Zählerstände ablesen, zwischen 13.03. und 25.04.2024 folgende Maßnahmen realisiert:

1. Auf beiden Plätzen wurden die Linien aufgebracht
2. Auf beiden Plätzen sind die entstanden Löcher geschlossen wurden.
3. Die Beregnungsanlage wurde vom Technik-Team in Betrieb genommen.
4. Eine Jalousie wurde im Sportlerheim repariert.
5. Vorbereitung des Osterfestes (Feuerschalen aufstellen, Mülltonnen bereitstellen...)
6. Nachbereitung des Osterfestes.
7. Plakate fürs Osterfest angebracht und wieder eingesammelt.

11 Berichte aus den Abteilungen

11.1 Ausstatter

Der Vertrag mit Outfitter wurde außerordentlich gekündigt.
Fußball geht zu Sport Böckmann.
Tischtennis hat einen Termin mit Intersport Olympia und erhält ein Angebot.
Handball überlegt, zurück zu Sport Runner zu gehen, Nadine prüft das Angebot
Volleyball überlegt noch.

11.2 Fußball

Die 1. Männermannschaft hat einen neuen Trainer
Die 2. Mannschaft ist auf einem Aufstiegsplatz.
Über alle Mannschaften hinweg wurden viele positive Ergebnisse erreicht.
Es konnte ein neuer Jugendtrainer gewonnen werden.
Es konnte ein weiterer Jugendleiter gefunden werden, so dass die Aufgabenbereiche in Großfeld und Kleinfeld gesplittet wurde.
Insgesamt will sich die Abteilungsleitung weiter aufstellen.
Thema Fußball und Rasen:
- Wann sind die Sperrzeiten wegen der Sommerregenerierung der Plätze? Paul teilt das Saisonende Jürgen mit.
- Wie kann der Rasen öfters gemäht werden? Das letzte Mal wurde vor über einer Woche gemäht, jetzt ist er schon zu hoch zum Spielen. Wir sollten mit der Gemeinde eine wöchentliche Mahd jeweils am Donnerstag vereinbaren.
- Paul schlägt vor, einen Mähroboter anzuschaffen.

11.3 Volleyball

Am 18.03.2024 war die Abteilungsversammlung. Es wurde eine Änderung eingeführt: es gibt keine Jugend und Oldies mehr, sondern Einsteiger und Fortgeschrittene.
Sie konnten 5 neue Trainer gewinnen, die alle die Trainer-Lizenz erwerben wollen, 2 für Einsteiger, 3 für Fortgeschrittene.
Am 29.05.2024 wird der Sand für die HB- und VB-Beachplätze geliefert. Die Absprache erfolgt noch mit Technik-Team und Handball zum Arbeitseinsatz dazu.
Im September wird es eine Fortbildung mit BVV geben, die Nutzung der Halle wird mit Handball erfolgen.

11.4 Gymnastik

Die Trainerin Britta wird vorerst aufgrund der internen Situation nicht aufhören. Wir suchen dennoch nach einer weiteren Trainerin. Das Training läuft normal.

11.5 Laufen

Das gemeinsame Lauftraining wird zu den bekannten Zeiten sonntags und donnerstags im Wald durchgeführt.
Die Laufsaison ist im vollen Gange. Viele Läufe des TF-CUPs Nullen dieses Jahr. So haben wir erfolgreich am 20.Frühlingslauf in Ludwigsfelde der in Siethen ausgetragen wurde und am 50.Lauf Rund um die Römerschanze teilgenommen. An den Läufen des TF-Cups nehmen nicht nur die Läufer der Laufgruppe teil, auch Vereinsmitglieder aus anderen Abteilungen waren dort anzutreffen. Wer mehr über den TF-CUP erfahren will, kann den neuen gestalteten Internetauftritt besuchen(<https://tf-cup.de/>).
2 Aktive unserer der Laufgruppe waren am 17.März 2024 beim Halbmarathon in Lissabon dabei. Jetzt am Wochenende haben wir auch einen Dahlewitzer beim Marathon in Hamburg am Start.
Die Vorbereitungen für unseren 30. Dahlewitzer Waldcross nimmt jetzt Fahrt auf.

11.6 Tischtennis

Zurzeit laufen die letzten Punktspiele der Saison.
1. Männermannschaft Platz 3 in der Brandenburg-Liga
2. und 3. Männermannschaft werden wieder absteigen wegen der Spielerabgabe nach oben.
Alle anderen Mannschaften auf Platz 1 bis 3.
Die erfolgreiche Jugend soll in zwei Mannschaften aufgeteilt werden.
Wir haben eine Deutsche Vizemeisterin bei „Jugend trainiert für Olympia“
Am Sonntag gab es einen Notarzt-einsatz in der Halle, durch das schnelle Eingreifen des Trainers mit dem Defibrillator konnte das Leben gerettet werden. Der Betroffene hat alles gut überstanden.
Der Verein führt wieder die Landesmeisterschaften 2025/2025 durch, die Termine werden am 05.05.2024

bekannt gegeben.

11.7 Handball

Die Frauenmannschaft hat einen neuen Trainer gefunden, er soll für 2 Jahre unter Vertrag stehen. Manuel spendet die Kosten.

Die weibliche D-Jugend wird wieder gemeldet, auch hierfür gibt es einen neuen Trainer. Interimsweise werden Trainer gewechselt.

Die Hallenzeiten sind unzureichend, es gibt nur eine halbe Halle für bis zu 25 Kindern und auch die anderen Mannschaften können nur in der halben Halle trainieren.

Es sind noch nicht alle REWE-Prämien bei HB angekommen, die Leibchen fehlen. Die Klärung erfolgt mit Jürgen.

Kinderturnen wird durch 2 junge Frauen, die sich in der Ausbildung zur Erzieherin befinden, unterstützt.

Eventuell ist eine Kooperation von Kita und Verein möglich, die vom LSB gefördert wird.

Die Reinigung der Halle ein Thema, da n gewissen Ligen es verpflichtend ist, mit Kleister/Sprühhaftmittel zu spielen. Nadine ist im Gespräch mit Frau Dzikowski zur Anschaffung bzw. Nutzung eines Bodenreinigungsgertes nach den Spielen.

Die Meldung der Mannschaften muss bis Ende März 2024 erfolgen.

Die Halle ist oft blockiert wegen Gemeinde- oder Schulveranstaltungen oder den GAV. Außerdem ist die Halle häufig verschmutzt, die Reinigung funktioniert nicht wie sie sollte.

Was ist mit den Jacken als Ersatzlieferung wegen der falschen Farbe?

12 Sponsoring

- Andreas hat mit REWE Holger Gaul oHG Dahlewitz als Hauptsponsor gewonnen. Der Vertrag läuft über 3 Jahre. Schwerpunkt für den Sponsor sind die Abteilungen Fußball und Tischtennis. Folgende Zahlungen erfolgen und sollen eingesetzt werden für:

1. Jahr 4000 € - FB 1. Männermannschaft Aufwärmkleidung
- FB D-Junioren Kleidung
- 5 Banner (1300 €, 4 x Sportplatz, 1 x große Halle)
2. Jahr 3500 € - Tischtennis
- Banner
3. Jahr 3000 € - FB 1. Männermannschaft Komplettsatz
- Banner

Zusätzliche Anfragen wegen Unterstützung beim Grillen, Getränken möglich. Bitte bei Andreas melden, er nimmt dann mit REWE den Kontakt auf.

Die Gelder für die Banner werden an alle anderen Abteilungen verteilt.

Abstimmung, ob so vorgegangen

- Frank Schlösser wird 2. Sponsor der Anzeigetafel. Damit kann der Vertrag geschlossen, die Rechnung bezahlt und in der Sommerpause die Anzeigetafel gebaut werden.
- Esso Schönefeld / Rudow ist Sponsor und unterbreitete ein zusätzliches Angebot bzgl. Autowäsche.
- Malermeister Müller Dahlewitz hat uns handwerkliche Unterstützung angeboten.
- Marina Hausboote neuer Sponsor mit Banner
- Das Hängen der Banner in der großen Halle muss geklärt werden, es gibt zurzeit keine Plätze und neue müssen gefunden werden.

13 Sonstiges

- **Mehrwegbecher-Verleih:** die Gemeinde bietet Mehrwegbecher (0,25 l und 0,4 l) kostenlos zur Nutzung einschl. Reinigung an. – Abteilung Handball würde 150 Becher für die Turniere in der Halle nehmen.
- Stephan hat eine Einladung zu den **Sternen des Sports** erhalten. Er überlegt, sich wieder für uns zu bewerben.

Dahlewitz, 12.05.2024

erstellt Ines Karusseit
Schriftführerin

bestätigt Stephan Klein
1. Vorsitzender des Vereins